



## Allegato n. 3 – Procedure operative

- 1) **Compilazione del questionario** (allegato n. 4) da parte dell'Amministratore Giudiziario
- 2) **Trasmissione al broker** incaricato dalle parti all'intermediazione delle coperture di cui all'Accordo quadro di Convenzione:

**PRIMAE CONSULTING S.R.L.** - Largo G. Belloni, 4 - 00191 Roma (RM)  
Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari – Sezione B n. B000340953  
Responsabile assicurativo: Giovanni Terracciano  
Indirizzo mail: terraccianodirezione@gmail.com  
Telefono: 335 343538

Il questionario andrà inviato presso la sede di Napoli:

Responsabile assicurativo: Delia Terracciano  
Indirizzo: Via A. Manzoni,32 - 80123 Napoli (NA)  
Indirizzo mail: info@primaconsulting.com  
Telefono: 081 3426728

- 3) Il broker trasmette a BLUE le informazioni e la documentazione atta a definire la copertura
- 4) Il sottoscrittore di BLUE, analizzate informazioni e documentazioni, trasmette al broker la soluzione assicurativa completa di quotazione
- 5) Il broker propone all'Amministratore Giudiziario, che ha sottoposto la richiesta, la proposta di copertura
- 6) **L'Amministratore Giudiziario valuta e accetta la proposta, dando ordine fermo al broker** che a sua volta richiede la copertura a BLUE
- 7) BLUE emette la polizza, rende operativa la copertura e trasmette il documento al broker per la sottoscrizione da parte del Cliente
- 8) **L'Amministratore Giudiziario sottoscrive la polizza e versa il premio al broker**
- 9) Il broker trasmette la polizza sottoscritta a BLUE e rimette alla stessa il premio

*\* In azzurro quanto in carico all'Amministratore Giudiziario*